

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(финансовый университет)**

Краснодарский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Краснодарского филиала
Финуниверситета, к.э.н.


Э.В. Соболев

« 18 » февраля 2025 г.



Составитель Захарова Ю.Н.
Год утверждения рабочей программы дисциплины: 2025

СТАНДАРТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Проектный менеджмент»
(программа подготовки магистров)

*Рекомендовано Ученым советом Краснодарского филиала Финуниверситета
(протокол № 24 от 18 февраля 2025 г.)*

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и маркетинг»
(протокол № 7 от 11 февраля 2025 г.)*

Краснодар 2025

УДК 005.52(075.8)
ББК 65.050я73
З 38

Рецензенты: кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономика и финансы» Радченко М.В.

Захарова Ю.Н.

Стандарты управления проектами. Программа дисциплины для магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Проектный менеджмент». – Краснодар: Краснодарский филиал Финуниверситета, кафедра «Менеджмент и маркетинг», 2025. – 32 с.

Дисциплина «Стандарты управления проектами» является дисциплиной 4 модуля направленности программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент».

Рабочая программа дисциплины содержит перечень результатов освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОП, объем дисциплины в зачетных и академических часах, содержание дисциплины и форм текущего и промежуточного контроля успеваемости, перечень учебно-методического обеспечения, основной и дополнительной учебной литературы, программного обеспечения и информационных справочных систем, фонд оценочных средств, методические указания, описание материально-технической базы.

Учебное издание

Захарова Юлия Николаевна

СТАНДАРТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Рабочая программа дисциплины

Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman

Усл. п.л. 0,88. Изд. № _____ от _____. Тираж 100 экз.
Заказ № _____

Отпечатано в Краснодарском филиале Финуниверситета

© Захарова Ю.Н., 2025
© Краснодарский филиал Финуниверситета, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1	Наименование дисциплины.....	4
2	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	6
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1	Содержание дисциплины.....	7
5.2	Учебно-тематический план.....	8
5.3	Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6.1	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	12
6.2	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	14
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	17
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	26
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	27
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	30
11.1	Комплект лицензионного программного обеспечения.....	30
11.2	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	30
11.3	Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	30
12	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	32

1 Наименование дисциплины

Дисциплина Б1.В.02.ДВ.01.06 «Стандарты управления проектами»

2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина Б1.В.02.ДВ.01.06 «Стандарты управления проектами» обеспечивает формирование следующих компетенций по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент»:

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины «Стандарты управления проектами» по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПKN-1	Способность к выявлению проблем и тенденций в современной экономике и решению профессиональных задач на основе знания (продвинутый уровень) экономической и управленческой теории, а также обобщения и критического анализа актуальных практик управления	1. Демонстрирует знания теории и практики управления, также современных тенденций развития менеджмента как науки	Знать: основные стандарты и их особенности гибкого управления в условиях изменений и неопределенности для руководства проектами малыми и средними. Уметь: использовать стандарты в области проектного управления для руководства малыми и средними проектами, применяя гибкие подходы в условиях неопределенности
		2. Обладает умением выявлять необходимость изменений в социально-экономических системах и организовывать реализацию таких изменений	Знать: основные стандарты и их особенности гибкого управления в условиях изменений и неопределенности для руководства крупными проектами. Уметь: использовать стандарты в области проектного управления, применяя гибкие подходы в условиях неопределенности для руководства крупными проектами.
		3. Критически оценивает и обобщает имеющиеся теоретические концепции, подходы и управленческие	Знать: основные требования и особенности системы диагностики для предотвращения негативных ситуаций при построении и развитии бизнеса.

		практики	Уметь: использовать знания о системе диагностики для предотвращения негативных ситуаций при построении и развитии бизнеса.
ПК-1	Способность руководить процессами проекта и проектом в целом в различных областях, в том числе в условиях изменений и неопределённости	1. Осуществляет руководство малым и средним проектом в целом, в том числе в условиях изменений и неопределённости.	Знать: основные процессы и их сочетание или объединение в процессе управления портфелями проектов. Уметь: использовать, объединять основные процессы и применять в управлении портфелями проектов.
		2. Осуществляет руководство процессами крупного проекта, в том числе в условиях изменений и неопределённости	Знать: основные процессы и их сочетание или объединение в процессе управления крупным проектом. Уметь: использовать, объединять основные процессы и применять в управлении крупным проектом.

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02.ДВ.01.06 «Стандарты управления проектами» является дисциплиной по выбору 4 модуля направленности программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент»

Программа изучения дисциплины составлена с учетом требований, установленных соответствующим ОС ВО Финуниверситета. Изучение дисциплины базируется на знаниях, приобретенных студентами подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»: «Экономическая теория в управлении бизнесом», «Современные теории менеджмента», «Математическое моделирование и количественные методы исследований в менеджменте» и др., а также является базовой дисциплиной для проведения научно-исследовательской работы и прохождения учебной практики.

В свою очередь, изучение дисциплины «Стандарты управления проектами» позволит конкретизировать полученные знания, умения, навыки

применительно к управлению проектами в консалтинге, управлению проектами и программами реорганизации, в управлении исследованиями и разработками.

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Стандарты управления проектами» будут использованы студентами при изучении последующих дисциплин, предусмотренных учебным планом, при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Таблица 2 – Междисциплинарные связи тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент»

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Номера разделов (тем) данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин			
		1	2	3	4
1.	Основы управления проектами государственно-частного партнерства	*	*	*	*
2.	Управление проектами в консалтинге	*	*	*	*
3.	Управление проектами и программами реорганизации	*	*	*	*
4.	Управление исследованиями и разработками. Создание нового продукта	*	*	*	*

4 Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Для направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент» по очной форме обучения (4 модуль) общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов (таблица 3).

Таблица 3 – Трудоемкость дисциплины «Стандарты управления проектами»

Вид учебной работы	Направление подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент»	
	всего (в з.е и часах)	Модуль 4
Общая трудоёмкость дисциплины	3/108	3/108
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	32	32
<i>Лекции</i>	8	8
Семинары, практические занятия	24	24
<i>Самостоятельная работа</i>	76	76
Вид текущего контроля	—	—
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1 Понятие, виды стандартов и стандартизации в экономических системах

Понятие стандарта, стандартизации. Стандартизация и ее роль в развитии экономики. Виды стандартов. Стандарты в управлении, разработка, особенности применения. Принципы свободного стандарта. Государственная система стандартизации в России. Международные стандарты и системы стандартизации. Национальные стандарты. Роль и функции государственного

управления в развитии и применении стандартов управления проектами.

Тема 2 Стандарты управления проектной деятельностью ГОСТ Р ИСО 21500 и Prince2

Международные организации, развивающие стандарты УП. Международная организация разработки стандартов ISO. Процедура разработки и принятия стандартов в ISO. Применения стандартов ISO в России.

Стандарт Prince 2: принципы, история создания, основные положения. Структура стандарта Prince, основные отличия от PMBoK.

Стандарт ГОСТ Р ИСО 21500: принципы, основные положения. Виды стандартов серии ИСО. Структура стандарта ГОСТ Р ИСО 21500.

Тема 3 Стандарт PMBoK управления проектами

Разработчик PMBoK (PMI). История создания и развития стандарта. Принципы, основные положения стандарта. Стандарт PMBoK, процесс интеграции. Стандарт PMBoK, процесс управления сроками. Стандарт PMBoK, процесс управления стоимостью проекта. Стандарт PMBoK, процесс управления содержанием проекта. Стандарт PMBoK, процессы управления стейкхолдерами и процесс управления коммуникациями проекта. Стандарт PMBoK, процессы управления рисками и качеством проекта. Система сертификации менеджеров проектов в соответствии со стандартом PMBoK

Тема 4 Национальные и российские стандарты управления проектами

Российские версии стандартов управления проектами. Семейство стандартов ЕСУП. Р2М – японский национальный стандарт управления проектами. Управление инновационными проектами по стандарту Р2М. PMBoK-С адаптация стандарта в КНР. Сферы применения различных стандартов управления проектами

5.2 Учебно-тематический план

Темы дисциплины и виды занятий для направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент» представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Распределение бюджета времени при изучении дисциплины «Стандарты управления проектами» для направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент», очная форма обучения, в часах

Номер	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			общая, в т.ч.	лекции	семинары, практические занятия	занятия в интерактивных формах		
1	Понятие, виды стандартов и стандартизации в экономических системах	27	8	2	6	4	19	Выполнение тестов
2	Стандарты управления проектной деятельностью ГОСТ Р ИСО 21500 и Prince2	27	8	2	6	4	19	Выполнение разноуровневых заданий, тестов
3	Стандарт РМВоК управления проектами	27	8	2	6	4	19	Выполнение тестов
4	Национальные и российские стандарты управления проектами	27	8	2	6	4	19	Решение и разбор задач. Дискуссия.
	В целом по дисциплине	108	32	8	24	16	76	Выполнение самостоятельной работы
	Итого в %					50		

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Цель практических занятий по дисциплине «Стандарты управления проектами» – закрепление теоретических знаний, освоение различных стандартов по управлению проектами, формирование навыков проведения расчетов, контроль выполнения заданий для самостоятельной работы. Занятия проводятся в активной и интерактивной формах с привлечением всех студентов к обсуждаемым вопросам, выбору оптимальных способов решения практических задач, что способствует профессиональному развитию личности будущего магистра. Содержание практических занятий представлено в таблице 5.

Таблица 5 – Содержание семинаров, практических занятий по дисциплине «Стандарты управления проектами» для направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент»

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Понятие, виды стандартов и стандартизации в экономических системах	Система стандартов и стандартизации в менеджменте. Виды управленческих стандартов. На примерах изучить принципы свободного стандарта. Государственная система стандартизации в России. Международные стандарты и системы стандартизации. Национальные стандарты. Рекомендуемые источники: раздел 8 [1-3]; раздел 9 [1-10].	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Решение ситуационных и практических задач. Выполнение тестов.
Стандарты управления проектной деятельностью ГОСТ Р ИСО 21500 и Prince2	Стандарт ГОСТ Р ИСО 21500. История создания и деятельности ISO. Процедура разработки и принятия стандартов в ISO. Применение стандартов ISO в России. Стандарт ГОСТ Р ИСО 21500: принципы, основные положения. Виды стандартов серии ИСО. Структура стандарта ГОСТ Р ИСО 21500, основные процессы. Стандарт PRINCE 2, принципы, история создания, основные положения. Структура стандарта Prince Рекомендуемые источники: раздел 8 [1-3]; раздел 9 [1-10].	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Решение ситуационных и практических задач. Выполнение тестов.
Стандарт РМВoК управления проектами	Основные положения и практику применения стандарта РМВoК. Разработчик РМВoК (PMI). История создания и развития стандарта. Принципы, основные положения стандарта. Стандарт РМВoК, процесс интеграции. Стандарт РМВoК, процесс	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Решение ситуа-

	управления сроками. Стандарт РМВоК, процесс управления стоимостью проекта. Стандарт РМВоК, процесс управления содержанием проекта. Стандарт РМВоК, процессы управления стейкхолдерами и процесс управления коммуникациями проекта. Стандарт РМВоК, процессы управления рисками и качеством проекта. Система сертификации менеджеров проектов в соответствии со стандартом РМВоК Рекомендуемые источники: раздел 8 [1-3]; раздел 9 [1-10].	ционных и практических задач. Выполнение тестов.
Национальные и российские стандарты управления проектами	Российские версии стандартов управления проектами, ЕСУП, Р2М, сравнить их с ГОСТ Р ИСО 21500. Сферы применения различных стандартов управления проектами Рекомендуемые источники: раздел 8 [1-3]; раздел 9 [1-10].	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Решение ситуационных и практических задач. Выполнение тестов.

Тема 1. Понятие, виды стандартов и стандартизации в экономических системах

Целью проведения семинарского занятия по данной теме является закрепление и проверка знаний по теме лекции, обсуждение дискуссионных вопросов, связанных с системой стандартов и стандартизации в менеджменте

Тема 2. Стандарты управления проектной деятельностью ГОСТ Р ИСО 21500 и Prince2

Целью проведения семинарского занятия является изучение стандартов ГОСТ Р ИСО 21500 и Prince2, особенности их применения в России, рассмотрение структуры стандартов и их основные положения

Тема 3. Стандарт РМВоК управления проектами

Целью проведения семинарского занятия является изучение основных положений и практику применения стандарта РМВоК. Занятие предполагает изучение процессов управления проектами и изучение системы сертификации менеджеров проектов в соответствии со стандартом РМВоК

Тема 4. Национальные и российские стандарты управления проектами

Целью проведения семинарского занятия является углубление и закрепление знаний в изучении российских версий стандартов управления проектами. Занятие предполагает изучение различных сфер применения стандартов управления проектами.

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Стандарты управления проектами» - закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, глубоко изучить, используя рекомендованную литературу, а также лекции по курсу, основные теоретические аспекты дисциплины, связанные со стандартами управления проектами.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

- освоение рекомендованной преподавателем по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение корпоративных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- самостоятельный поиск информации в Интернете;
- консультации по наиболее сложным вопросам;
- участие в работе видео-клуба по кафедре и ежегодных студенческих научных конференциях;
- подготовку к зачету.

На самостоятельную работу студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент» отводится 76 часов (таблица 6).

Таблица 6 – Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися дисциплины «Стандарты управления проектами» направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент»

Наименование разделов, тем, входящих в дисциплину	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися	Форма внеаудиторной самостоятельной работы
Понятие, виды стандартов и стандартизации в экономических системах	Провести исследование применения различных стандартов управления проектами в конкретных организациях: - в органах государственной власти; - в крупных корпорациях МСБ; - в органах здравоохранения/культуры/образования. Найти не менее одного примера по каждому виду организаций	- работа с конспектом лекции; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с ресурсами Финуниверситета; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии.
Стандарты управления проектной деятельностью ГОСТ Р ИСО 21500 и Prince2	Изучить процедуру разработки и принятия стандартов ИСО и Prince2	- работа с конспектом лекции; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с ресурсами Финуниверситета; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии.
Стандарт РМBoK управления проектами	Провести сравнительный анализ стандартов управления проектами по заданию преподавателя: Версии РМBoK РМBoK 6 и ISO 21500 P2M и РМBoK P2M и ISO 21500 Prince и P2M Prince и ISO 21500 ЕСУП и ISO 21500	- работа с конспектом лекции; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с ресурсами Финуниверситета; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии.
Национальные и российские стандарты	Исследовать сходство и различие стандартов по подходам, структуре, уровню детализации и т.д. и сделать	- работа с конспектом лекции; - работа с электронной библиотечной системой;

управления проектами	заклучение по вариантам эффективного применения того и другого стандарта. Привести примеры использования исследуемых стандартов в реальных проектах	- работа с ресурсами Финуниверситета; - составление плана и тезисов ответов на контрольные вопросы; - подготовка к участию в дискуссии.
----------------------	---	---

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Проведение аудиторной самостоятельной работы предполагает командную работу при подготовке сообщений по анализу литературных источников (книг, статей, материалов конференций) на заданную тему, подготовку ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины, подготовку контрольных работ.

Перечень контрольных вопросов по дисциплине

1. Понятие стандарта, стандартизации. Виды стандартов.
2. Стандартизация и ее роль в развитии экономики.
3. Стандарты в управлении, разработка, особенности применения.
4. Принципы свободного стандарта.
5. Государственная система стандартизации в России.
6. Роль и функции государственного управления в развитии и применении стандартов управления проектами.
9. Сертификация систем управления проектами.
10. Международная организация разработки стандартов ISO.
11. Процедура разработки и принятия стандартов в ISO.
12. Стандарт Prince 2: принципы, история создания, основные положения.
14. Стандарт ГОСТ Р ИСО 21500: принципы, основные положения.
15. Виды стандартов серии ИСО.
16. Структура стандарта ГОСТ Р ИСО 21500.
17. Разработчик PMBoK (PMI). История создания и развития стандарта.
18. Принципы, основные положения стандарта стандартf PMBoK,

19. Стандарт PMBoK, процесс управления сроками.
20. Стандарт PMBoK, процесс управления стоимостью проекта.
21. Стандарт PMBoK, процесс управления содержанием проекта.
22. Стандарт PMBoK, процессы управления стейкхолдерами и процесс управления коммуникациями проекта.
23. Стандарт PMBoK, процессы управления рисками и качеством проекта.
24. Система сертификации менеджеров проектов в соответствии со стандартом PMBoK
25. Российские версии стандартов управления проектами - ГОСТы.
26. Семейство стандартов ЕСУП.
27. Сферы применения различных стандартов управления проектами

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение задач, тестов и их обсуждение в точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов.

О подходе к оценке знаний магистрантов преподаватель информирует их на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском (практическом) занятии магистрантам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре. Магистранты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий. Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине «Стандарты управления проектами» направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент,

магистерская программа «Проектный менеджмент» проводится в форме зачета в устной или письменной форме в виде ответов на вопросы.

Критерии балльно-рейтинговой оценки текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Менеджмента».

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений содержатся в разделе 2 рабочей программы «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие стандарта, стандартизации. Виды стандартов.
2. Стандартизация и ее роль в развитии экономики.
3. Стандарты в управлении, разработка, особенности применения.
4. Принципы свободного стандарта.
5. Государственная система стандартизации в России.
6. Роль и функции государственного управления в развитии и применении стандартов управления проектами.
9. Сертификация систем управления проектами.
10. Международная организация разработки стандартов ISO.
11. Процедура разработки и принятия стандартов в ISO.
12. Стандарт Prince 2: принципы, история создания, основные положения.
14. Стандарт ГОСТ Р ИСО 21500: принципы, основные положения.
15. Виды стандартов серии ИСО.
16. Структура стандарта ГОСТ Р ИСО 21500.
17. Разработчик PMBoK (PMI). История создания и развития стандарта.
18. Принципы, основные положения стандарта стандарта PMBoK,
19. Стандарт PMBoK, процесс управления сроками.
20. Стандарт PMBoK, процесс управления стоимостью проекта.

21. Стандарт PMBoK, процесс управления содержанием проекта.
22. Стандарт PMBoK, процессы управления стейкхолдерами и процесс управления коммуникациями проекта.
23. Стандарт PMBoK, процессы управления рисками и качеством проекта.
24. Система сертификации менеджеров проектов в соответствии со стандартом PMBoK
25. Российские версии стандартов управления проектами - ГОСТы.
26. Семейство стандартов ЕСУП.
27. Сферы применения различных стандартов управления проектами

Примеры тестовых заданий

1	Наиболее распространенный в мире стандарт управления проектами
a.	ЕСУП
b.	PMBoK
c.	ISO 21500
d.	PRINCE2
2.	Стандарт PRINCE2 был
a.	в 1996 году был принят в качестве основного стандарта в области управления проектами в Великобритании
b.	создан в постсоветском пространстве в 2007 году (основные разработчики Россия и Казахстан)
c.	Разработан авторитетной ассоциацией проектных менеджеров PMI
d.	Является стандартом управления инновационными проектами
3.	Стандарт PMBoK
a.	Разработан международной организацией по разработке стандартов ISO
b.	создан в постсоветском пространстве в 2007 году (основные разработчики Россия и Казахстан)
c.	Разработан авторитетной ассоциацией проектных менеджеров PMI
d.	Методология стандарта строится на базе трех понятий — сложность, ценность и сопротивление
4.	Стандарт ISO 21500
a.	Разработан авторитетной ассоциацией проектных менеджеров PMI
b.	Методология стандарта строится на базе трех понятий — сложность, ценность и сопротивление,
c.	базируется на схеме процессов PMBOK
d.	является национальным стандартом России
5.	Стандарт ГОСТ Р ISO 21500
a.	Разработан авторитетной ассоциацией проектных менеджеров PMI

<ul style="list-style-type: none"> b. Методология стандарта строится на базе трех понятий — сложность, ценность и сопротивление, c. базируется на схеме процессов PMBOK d. является национальным стандартом России
<ul style="list-style-type: none"> 6. Стандарт P2M a. создан в постсоветском пространстве в 2007 году (основные разработчики Россия и Казахстан) b. Методология стандарта строится на базе трех понятий — сложность, ценность и сопротивление, c. Разработан международной организацией по разработке стандартов ISO d. Включает 10 процессов
<ul style="list-style-type: none"> 7. Является новшеством в PMBoK 5 относительно предыдущей версии a. Выделен процесс управления стейкхолдерами проекта b. Стандартизовано программное обеспечение управления проектами c. Стандарт стал открытым d. Стандарт стал свободным
<ul style="list-style-type: none"> 8. Какой процесс включает в себя определение и документирование требований проекта? a. Инициация b. Планирование c. Исполнение d. Закрытие
<ul style="list-style-type: none"> 9. Не является обязательной частью описания процесса в PMBoK a. Входы процесса b. Инструменты и методы процесса c. Стейкхолдеры процесса d. Выходы процесса
<ul style="list-style-type: none"> 10. Существуют следующие группы стандартов управления проектной деятельностью a. Управление программами b. Управление портфелями проектов c. Управление проектами d. Все указанное
<ul style="list-style-type: none"> 11. Самый большой по объему стандарт управления проектами a. ЕСУП b. PMBoK 7 c. ГОСТ Р ИСО 21500 d. P2M
<ul style="list-style-type: none"> 12. Какой из следующих подходов к управлению проектами ориентирован на гибкость и адаптацию? a. Водопадная модель b. Agile c. PRINCE2 d. PMI

Ключ к тестам

№ вопроса	Ответы
1.	d
2.	a
3.	c
4.	d
5.	d
6.	c
7.	c
8.	b
9.	c
10.	c
11.	a
12.	b

Примеры практико-ориентированных заданий

1. Чем отличается проектная деятельность от процессной?
2. Для чего используется метод освоенного объема?
3. Что такое РМВОК?
4. Как называется процесс мониторинга статуса проекта для корректировки его исполнения и внесения изменений в базовое расписание?
5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?
6. Какие процессы управления стоимостью в проекте объединяются в мелких проектах и выполняются, как правило, одним человеком?
7. Что может дать основу для сравнения проектов, даже если они разнородны по своей структуре?
8. Как называется процесс расположения рисков по степени их приоритетности для дальнейшего анализа или управления ими путем оценки и суммирования вероятностей их возникновения и воздействия на проект?
9. Акронимом каких слов является название цикла PDCA?

10. Как называется неопределенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие по меньшей мере на один из параметров проекта?
11. С какого этапа начинается проект?
12. Какой процесс определяет, исполняются ли правила и процедуры по управлению рисками?
13. Какие процессы проекта обеспечивают результативное выполнение проекта в течение всего времени его существования?
14. Какой процесс отвечает за управление отношениями с контрагентами в рамках проекта?
15. Для чего предназначен метод критического пути?
16. Каким термином в PMBOK обозначается «отдельная часть в рамках проекта, требующая дополнительного контроля для эффективного управления достижением основного результата проекта»?
17. Какие процессы описывает свод знаний PMBOK?
18. К какой группе процессов управления проектом относятся процессы, применяемые для выполнения работ, определенных в плане управления проектом, для удовлетворения спецификаций проекта?
19. Как называется процесс контроля эффективности деятельности членов команды, обеспечения обратной связи, решения проблем и управления изменениями, направленный на оптимизацию выполнения проекта?
20. В рамках каких процессов управления проектом определяются заинтересованные стороны проекта?

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Таблица 8 – Типовые оценочные средства для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной «Стандарты управления проектами» по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, магистерская программа «Проектный менеджмент»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые задания
ПKN-1	Способность к выявлению проблем и тенденций в современной экономике и решению профессиональных задач на основе знания (продвинутый уровень) экономической и управленческой теории, а также обобщения и критического анализа актуальных практик управления	1. Демонстрирует знания теории и практики управления, также современных тенденций развития менеджмента как науки	<p>Задание 1 В чем преимущество проектной организационной структуры?</p> <p>Задание 2 Что понимается под термином «водопад» в терминологии стандартов управления проектами?</p> <p>Задание 3 Какие проекты наиболее подвержены влиянию внешнего окружения?</p> <p>Задание 4 Верно ли утверждение, что метод Scrum относится к Agile?</p>
		2. Обладает умением выявлять необходимость изменений в социально-экономических системах и организовывать реализацию таких изменений	<p>Задание 1 Какова последовательность действий в соответствии с циклом PDCA?</p> <p>Задание 2 Верно ли утверждение «Обобщением с целью повторного использования функций системы следует заниматься в процессе разработки системы»?</p> <p>Задание 3 При каком значении NPV проект является убыточным?</p>
		3. Критические оценивает и обобщает имеющиеся теоретические концепции, подходы и управленческие практики	<p>Задание 1 Каким термином в РМВОК обозначается «отдельная часть в рамках проекта, требующая дополнительного контроля для эффективного управления достижением основного результата проекта»?</p> <p>Задание 2 Каким термином в РМВОК обозначается «набор, как правило, последовательных и иногда перекрывающихся фаз проекта, названия и количество которых определяются</p>

			потребностями в управлении и контроле организации или организаций, вовлеченных в проект, характером самого проекта и его прикладной областью)?
ПК-1	Способность руководить процессами проекта и проектом в целом в различных областях, в том числе в условиях изменений и неопределённости	1. Осуществляет руководство малым и средним проектом в целом, в том числе в условиях изменений и неопределённости	<p>Задание 1</p> <p>Верно ли утверждение «предотвращение важнее проверок»?</p> <p>Задание 2</p> <p>В вашей команде появился новый член, который раньше не работал по Agile. Что вы ему расскажете о данном подходе?</p> <p>Задание 3</p> <p>Как называется официальное объявление о начале проекта, поиск заинтересованных сторон, выделение реальных целей проекта, определение коммерческой выгоды?</p> <p>Задание 4</p> <p>Верно ли утверждение «Пример может доказать утверждение»?</p>
		2. Осуществляет руководство процессами крупного проекта, в том числе в условиях изменений и неопределённости	<p>Задание 1</p> <p>Как называется официальный документ, в котором в целях добровольного многократного использования устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления и характеристики процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг?</p> <p>Задание 2</p> <p>Верно ли утверждение в Agile относительно организации офисного пространства «Рабочее пространство должно быть открытым»?</p> <p>Задание 3</p> <p>Что такое заинтересованные стороны проекта?</p> <p>Задание 4</p> <p>С какой целью следует разделять проект на этапы или фазы?</p> <p>Задание 5</p> <p>Agile выступает за самоорганизуемую команду, передавая команде традиционные обязанности менеджеров. Что, по мнению Agile, должны делать менеджеры?</p>

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты:

- 1 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 № 51-ФЗ. URL: <http://www.consultant.ru>.
- 2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ. URL: <http://www.consultant.ru>.
- 3 Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ. URL: <http://www.consultant.ru>.
- 4 Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 2) от 05.08.2000 № 117-ФЗ. URL: <http://www.consultant.ru>.
- 5 Указ Президента Российской Федерации от 28.02.1995 № 221 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)». URL: <http://www.consultant.ru>.
- 6 Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2009 № 381- 48 ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации». URL: <http://www.consultant.ru>.
- 7 Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2023 № 628 - ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации». URL: <http://www.consultant.ru>.
- 8 Приказ Минэкономразвития России № 130 от 28.02.2014 – «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации инвестиционных проектов». URL: <http://www.consultant.ru>.

Основная литература

1. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 397 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/536083>.
2. Управление проектами: учебник для вузов / Е.А. Горбашко [и др.]; под ред. Е.А. Горбашко. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 358 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/555760>.

3. Морозова О.А. Информационные системы управления портфелями и программами проектов: учебное пособие / О.А. Морозова. – М.: КноРус, 2021. – 266 с. – URL: <https://book.ru/book/932061>.

Дополнительная литература

4. Беликова И.П. Основы управления проектами: учебное пособие: / И.П. Беликова, О.Н. Федиско. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. – 112 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614085>.

5. Крумина К.В. Управление проектами: учебное пособие / К.В. Крумина, С.Г. Полковникова. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233>.

6. Поляков Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 384 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/536478>.

Периодические издания:

1. Электронный и печатный журнал «Управление проектами» (<https://pmmagazine.ru/editions/3-4-46-47-2018/>),

2. «Управление проектами и программами» (<http://www.sovnet.ru/library/literature/>),

3. «Российский журнал управления проектам» (<http://znanium.com/catalog/product/987989>).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
8. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
10. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие положения по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине «Стандарты управления проектами» предназначена для проверки степени усвоения студентами пройденного материала по данной дисциплине.

Самостоятельная работа выполняется после прослушивания студентами лекционного курса по дисциплине и их самостоятельной работы с рекомендованной преподавателем учебной литературой. Самостоятельная работа должна показать, что ее автор освоил фундаментальные знания в области ценообразования.

Учебным планом по дисциплине «Стандарты управления проектами» для студентов предусмотрено выполнение одной самостоятельной работы.

Самостоятельная работа носит теоретико-практический характер и дает дополнительный опыт самостоятельной работы над выбранной темой, заключающийся в подборе необходимой литературы, письменном изложении материала на основе систематизации, обобщении, критическом анализе изученного материала и умении решения практических задач.

Самостоятельная работа должна включать практико-ориентированные задачи, требующие финансовых вычислений и разработанные на основе фактических материалов из реальной экономической ситуации конкретных хозяйствующих субъектов;

Решение задач, требующих финансовых вычислений, должно содержать:

- условие задания;
- перечень вводимых условных обозначений;
- применяемые для расчета формулы;
- расчетную часть с пояснениями;
- ответ.

Требования к оформлению самостоятельной работы

Текст самостоятельной работы выполняется с использованием компьютера и распечатывается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1,5. Полужирный шрифт для выделения названий структурных элементов работы, отдельных слов не используется.

Номера страниц проставляют в середине нижнего поля листа, соблюдая сквозную нумерацию. Точка в номере страницы не ставится. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы не проставляется. Нумерация начинается со второй страницы — «Содержание».

Каждое задание начинается с новой страницы.

Формулы в самостоятельной работе выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должна быть оставлена одна свободная строка. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе, при этом номер формулы указывается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Формулы должны быть написаны с помощью редактора формул: \sqrt{a} .

Таблицы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе. Заголовок таблицы располагается по ширине страницы. Слово «Таблица», ее порядковый номер и название через тире помещают над таблицей слева без абзацного отступа. Точка в конце заголовка не ставится. После таблицы до следующего основного текста работы пропускают одну строку полуторного интервала.

Пример оформления титульного листа самостоятельной работы

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Краснодарский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Стандарты управления проектами»

Направление _____

Профиль _____

Вариант _____

Студент

(И.О.Ф.)

курс

Преподаватель

(уч. степень.,
должность И.О.Ф.)

Краснодар 202__

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Astro Linux
2. Libre Office

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>
- 2 Информационно-правовая система «Гарант-аэро». URL: <http://www.garant.ru>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.

Электронная информационно-образовательная среда Финансового университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к указаниям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах. По дисциплине «Стандарты управления проектами» в электронной информационно-образовательной среде Финансового университета представлены следующие виды информационных ресурсов:

- аннотации дисциплины;

- мультимедийные презентации по всем темам курса;
 - методический материал;
 - рабочие программы дисциплины.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых осуществляется с применением электронного обучения.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база Краснодарского филиала Финансового университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Финансового университета.